



# УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА САСОВО

---

---

## ПРИКАЗ

г. Сасово

\_\_\_\_\_ 2016

№ \_\_\_\_\_

**ПРОЕКТ**

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления физической культуры, спорта и молодежной политики города Сасово

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 « Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации муниципального образования – городской округ город Сасово рязанской области от 16 декабря 2015 г. № 1173 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования- городской округ город Сасово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить нормативы затрат на обеспечение функций УФССиМП г.Сасово согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контрактному управляющему Игонькиной Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия на официальном сайте в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник УФССиМП г.Сасово

С.В. Икрянников

**Нормативные затраты на обеспечение функций  
Управления физической культуры, спорта и молодежной политики города Сасово  
на 2017 год**

**1. Затраты на услуги связи.**

## 1.1. Затраты на абонентскую плату.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Затраты, руб.
Все сотрудники	2	177	4248

## 1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений.

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на все абонентские номера для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более, руб.)	Затраты, руб.
Все сотрудники	2	1680	3,2	10752

## 1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи\*.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Ежемесячные затраты на подвижную связь в расчете на 1 абонентский номер, (не более руб.)	Затраты, (не более руб.)

Начальник	1	1000	12000
-----------	---	------	-------

## 2. Затраты на содержание имущества

2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), заправку картриджей.

Должность	Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более, руб.).	Затраты, руб.
Все сотрудники	Принтер цветной лазерный LBP-7070cColor	1	2500	2500
Все сотрудники	Заправка картриджей	10	250	2500

## 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержания имущества.

3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб.)	Затраты, руб.
Обслуживание программы СБис++	2	5000	10000

## 4. Затраты на приобретение основных средств.

4.1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Тип приобретаемого принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество приобретаемых принтеров, многофункциональных устройств, ед.	Цена 1 принтера, многофункционального устройства, руб.	Затраты, руб.
МФУ формата А3	1	20000	20000

#### 4.2. Затраты на приобретение мебели

Наименование должности или структурного подразделения Управления	Вид приобретаемой мебели	Планируемое к приобретению количество мебели руб.	Стоимость 1 предмета мебели,(не более руб.)	Затраты, руб.
Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Стеллаж для документов деревянный	1	8000	8000
	кресло	1	2000	2000
Итого				10000

### 5. Затраты на приобретение материальных запасов

#### 5.1. Затраты на приобретение мониторов

Наименование должности или структурного подразделения Управления	Количество приобретаемых мониторов, шт.	Цена 1 монитора, руб.	Затраты, руб.
Начальник сектора молодежной политики	1	10000	10000
Начальник сектора физической культуры и спорта	1	10000	10000
Итого			20000

#### 5.2. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники( в том числе для multifunctional устройств, принтеров, копировальных аппаратов (оргтехники))

Наименование запасных частей	Количество приобретаемых запасных частей, шт	Цена 1 единицы запасных частей, руб.	Затраты, руб.
Картридж для принтера	2	2700	5400
Картридж для копировального аппарата	1	3000	3000
Итого			8400

#### 5.3. Затраты на приобретение канцелярских товаров

Предметы канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Количество предметов канцелярских принадлежностей	Цена предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)	Затраты, руб
Офисная бумага, формата А4	штук	20	240	4800
Офисная бумага, формата А3	штук	2	360	720
Бумага для факса	штук	10	140	1400
Папка-скоросшиватель Дело	штук	100	13	1300
Папка с завязками	штук	50	12	600
Блок запасной для записей	штук	10	50	500

Блок с клеевым краем	штук	10	30	300
Скрепки стальные (малые)	упаковка	50	15	750
Скрепки стальные (большие)	упаковка	30	20	600
Корректирующая жидкость (штрих)	штук	6	45	270
Клей ПВА	штук	6	20	120
Клей карандаш	штук	6	50	300
Ластик	штук	5	7	35
Папка-скоросшиватель	штук	50	10	500
Папка с арочным механизмом (75мм)	штук	10	120	1200
Папка А-4 на резинке пластиковая	штук	5	70	350
Папка уголок	штук	30	10	300
Текстовыделитель	штук	6	35	210
Карандаш чернографитовый	штук	10	10	100
Ручка шариковая	штук	20	25	500
Степлер № 10	штук	5	105	525
Степлер № 24	штук	5	215	1075
Скобы № 10 к степлеру	штук	50	15	750
Скобы № 24/6 к степлеру	штук	50	18	900
Клейкая лента упаковочная (скотч) 50*66мм	штук	12	45	540
Клейкая лента канцелярская (скотч) 19*33мм	штук	12	15	180
Антистеплер	штук	5	30	150
Линейка 30 см	штук	5	15	75
Ножницы	штук	5	120	600
Нож канцелярский	штук	5	25	125
Лоток для бумаг	штук	5	110	550
Ручка гелевая	штук	10	30	300
Нить прошивная лавсановая	штук	2	160	320
Калькулятор настольный	штук	1	800	800
Короб архивный	штук	20	75	1500
Папка с зажимом	штук	10	55	550
Тетрадь 48 листов	штук	10	20	200
Тетрадь 80 листов	штук	10	20	200
Тетрадь 96 листов	штук	10	60	600
Тетрадь А-4	штук	5	110	550
Тетрадь 12 листов	штук	10	5	50
Зажимы канцелярские 51 мм	штук	60	15	900
Зажимы канцелярские 41 мм	штук	60	10	600
Зажимы канцелярские 32 мм	штук	60	7	420
Зажимы канцелярские 15 мм	штук	60	3	180
Зажимы канцелярские 19 мм	штук	60	4	240
точилка	штук	5	12	60
Дырокол металлический на 35 листов	штук	1	360	360
Штемпельная краска	штук	1	120	120
Штемпельная подушка	штук	1	80	80
Папка-вкладыш (файлы)	упаковок	1000	1	1000
Стикерпятицветный	штук	30	45	1350
ежедневник	штук	8	210	1680

календарь	штук	8	85	680
Салфетки для монитора	упаковка	2	170	340
Итого				33405

#### 5.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров

Наименование хозяйственного товара и принадлежностей	Единица измерения	Количество хозяйственного товара и принадлежностей	Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей (не более, руб.)	Затраты, руб.
Лампа люминесцентная 36W	штук	20	50	1000
Лампа люминесцентная 18W 4X18	штук	20	50	1000
Лампа накаливания	штук	20	50	1000
Стартер	штук	40	50	2000
Дроссель	штук	20	5	100
Тряпка для пола	штук	4	45	180
Перчатки резиновые	пар	5	60	300
Мешки для мусора 60 л.	упаковки	5	60	300
Мешки для мусора 120 л.	упаковки	5	150	750
Веник	штук	2	100	200
Лентяйка	штук	2	150	300
мыло	штук	25	20	500
Чистящее средство для посуды	штук	5	50	250
Чистящее средство для полов	штук	2	50	100
Чистящее средство для сантехники (санокс)	штук	5	80	400
Губки для посуды (10 штук)	упаковок	5	40	200
Ведро хозяйственное (10л)	штук	2	150	300
Салфетки вискозные	упаковки	5	40	200
Салфетки бумажные	упаковки	5	40	200
итого				9280

#### 5.5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Должность	Количество работников подлежащих обучению	Цена обучения одного работника (не более, руб.)
Муниципальные служащие	Потребность рассчитывается исходя из прохождения муниципальным служащим курсов повышения квалификации 1 раз в 3 года	20000

### 6. Затраты на проведение физкультурных и спортивных мероприятий

#### 6.1. Затраты на обеспечение питанием участников физкультурных и спортивных мероприятий

Наименование	Затраты на одного человека в день, рублей
Муниципальные физкультурные мероприятия и спортивные соревнования (в том числе тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	до 200
Областные и межмуниципальные физкультурные мероприятия и спортивные соревнования (в том числе тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	до 250
Межрегиональные и всероссийские физкультурные мероприятия и спортивные соревнования (в том числе тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	до 300
Международные физкультурные мероприятия и спортивные соревнования (в том числе тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	до 500
Показательные выступления	до 200
<b>ИТОГО</b>	<b>460000</b>

6. 2. Затраты на приобретение наградной атрибутики при проведении физкультурных и спортивных соревнований

Наименование	Стоимость призов, рублей	
	командные	личные
Международные физкультурные мероприятия и спортивные соревнования, проводимые на территории Рязанской области:	до 2300	до 1800
I место	до 2100	до 1600
II место	до 2000	до 1500
III место		
Областные, межмуниципальные, межрегиональные, всероссийские физкультурные мероприятия и спортивные соревнования:	до 1800	до 1500
I место	до 1600	до 1300
II место	до 1500	до 1200
III место		
Муниципальные физкультурные мероприятия и спортивные соревнования		1300
I место	1500	1200
II место	1300	1100
III место	1200	
Специальные призы для лучших спортсменов, специалистов физической культуры, спорта, образования, науки и молодежи		до 2500
<b>ИТОГО</b>		<b>380000</b>

6.3. Затраты на обеспечение автотранспортом участников физкультурных и спортивных соревнований, тренировочных мероприятий

Наименование	Вид транспорта	Стоимость услуг (аренды) в час, рублей

Обеспечение автомобильным транспортом участников физкультурных мероприятий, спортивных соревнований, тренировочных мероприятий	автобус м/автобус легковой а/м	до 1200 до 550 до 700
ИТОГО		52000

#### 6.4. Затраты на размещение материалов в печатных изданиях.

Наименование	Цена за 1 публикацию, руб	Количество, шт	Затраты, руб.
Информационный материал	10000	4	40000

### 7. Затраты при проведении мероприятий в сфере молодёжной политики

#### 7. 1. Затраты на награждение участников мероприятий в сфере молодёжной политики

Наименование	Стоимость призов, рублей	
	командные	личные
Мероприятия в сфере молодёжной политики, проводимые на территории муниципального образования – городской округ город Сасово с выдачей призов	до 2 300	до 1 800
ИТОГО		128000

#### 7. 2. Затраты на обеспечение питанием участников мероприятий и сопровождающего персонала

Наименование	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)
Мероприятия в сфере молодёжной политики, проводимые на территории муниципального образования – городской округ город Сасово	до 200
Областные и зональные (межмуниципальные) мероприятия в сфере молодёжной политики	до 250
Межрегиональные и всероссийские мероприятия в сфере молодёжной политики.	до 300
ИТОГО	28000

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Управлению физической культуры, спорта и молодёжной политики города Сасово лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования – городской округ город Сасово.